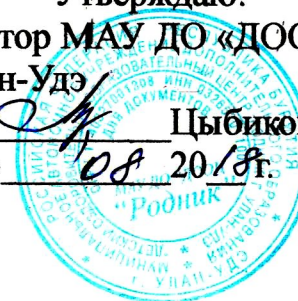


Министерство образования и науки Республики Бурятия
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Родник» г. Улан-Удэ

Принято:
Педагогическим советом
МАУ ДО «ДООЦ «Родник» г. Улан-Удэ
Протокол № 1 от «31» 08 20 18 г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «ДООЦ «Родник»
г. Улан-Удэ
Цыбикова М.К.
«31» 08 20 18 г.



План работы
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Родник»
г. Улан-Удэ на 2018-2019 учебный год

2018 г.

Содержание плана

1. Цели и задачи деятельности -----	2
2. Приоритетные задачи деятельности на 2018-2019 г.г.-----	3
1. Основные направления деятельности и мероприятия, направленные на решение задач МАУ ДО «ДООЦ «Родник» г.Улан-Удэ -----	3
2. Основные мероприятия, обеспечивающие решение задач-----	7
3. Организационно - массовая деятельность-----	13
4. Методическая деятельность-----	19
5. Деятельность по информатизации учреждения-----	26
6. План работы административно-хозяйственного отдела-----	27

1. Цель деятельности

Формирование разносторонней социально активной, социально адаптированной личности ребенка, мотивированной к познанию, самообразованию и творческой деятельности, при этом сохраняющей эмоциональное, психическое и физическое здоровье.

2. Приоритетные задачи деятельности:

- обеспечение необходимых условий для личностного и творческого развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей в возрасте от 7 до 18 лет;
- обеспечение общедоступности, расширение вариативности и повышение качества дополнительного образования через внедрение эффективных методов работы;
- усиление воспитательной роли организационно-массовых мероприятий;
- обеспечение нормативно-правовых, финансово-экономических, программно-методических, материально-технических, организационно-управленческих, кадровых условий сохранения и развития учреждения.

3. Основные направления деятельности и мероприятия, направленные на решение поставленных задач:

3.1. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1.	Ремонт помещений Центра	Апрель-август 2019 г.	Цыбикова М.К., Дылыкова В.В.
1.2.	Подготовка зданий, его систем жизнеобеспечения, кабинетов к новому учебному году	Август 2019 г.	Цыбикова М.К., Дылыкова В.В.
1.3.	Оформление, оборудование кабинетов	август	Администрация, педагоги

3.2. Организация образовательного процесса

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<i>Разработка нормативно-правовых документов</i>		
1.1.	Анализ и подготовка плана работы, положений и локальных актов МАУ ДО ДООЦ «Родник»	Август-сентябрь 2018г.	Дылыкова В.В., Осорова Ж.С.
1.2.	Разработка и реализация документов об организации платных услуг	Август 2018г.	Бадмаева Ц.Б. , Осорова Ж.С.
1.3.	Корректировка и составление образовательных программ	Август 2018 г. постоянно	Брюханова М.Ж., педагоги
2.	<i>Формирование контингента обучающихся и его нормативно-правовое оформление, мониторинг запросов учащихся и родителей</i>		
2.1.	Организация информирования детей и родителей об образовательных услугах Центра	В течение года	Дылыкова В.В., педагоги Центра
2.2.	Мониторинг потребностей детей и родителей в области образовательной деятельности	Весь период	Брюханова М.Ж., педагоги Центра
2.3.	Организация работы по заключению договоров с родителями (законными представителями) обучающихся	Август-сентябрь	Шелковникова Н.Г., педагоги Центра
2.4.	Обработка и анализ полученных сведений по результатам формирования контингента	До 30.09.18	Шелковникова Н.Г.
2.5.	Организация работы по заключению договоров с образовательными учреждениями города	Сентябрь-октябрь	Брюханова М.Ж., Шелковникова Н.Г.
2.6.	Проведение общих родительских собраний	8.09-20.09.18	педагоги

2.7.	Проведение комплектования на новый учебный год	Апрель-май	Шелковникова Н.Г.
3.	<i>Работа с педагогическими кадрами учреждения</i>		
3.1.	Утверждение списка педагогических работников Центра на текущий учебный год. Работа с личными делами. Составление графика отпусков на 2019 год	Сентябрь 2018 Ноябрь-декабрь	Дылыкова В.В., Осорова Ж.С.
3.2.	Собеседование с педагогическими работниками Центра по программно-нормативному обеспечению учебного процесса	Сентябрь 2018	Брюханова М.Ж.
3.3.	Тарификация педагогического состава Центра и штатное расписание	Сентябрь 2018	Дылыкова В.В., Бадмаева Ц.Б.
3.4.	Работа аттестационной комиссии Центра (по особому плану) Аттестация педагогов (по особому плану)	В течение уч. года	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
3.5.	Утверждение списка педагогических работников, направляемых на курсы ПК	сентябрь 2018	Дылыкова В.В.
3.6.	Методическое сопровождение образовательной деятельности	В течение уч. года	Брюханова М.Ж., Дылыкова В.В.

3.3. Анализ и контроль организации образовательного процесса Центра

Срок	Содержание контрольно-аналитической работы	Формы	Итоговый документ	Ответственный
-------------	---	--------------	--------------------------	----------------------

ежемесячно	Анализ и контроль организации образовательного процесса	посещение учебных занятий (не менее 1 раза в месяц); фронтальные проверки наполняемости (не менее 2 в месяц); контрольные проверки выполнения календарного тематического планирования	Справка за полугодие (до 30.12.2018, 05.06.2019), справки о проверках	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
15.09-30.09.2018	Анализ и контроль организации комплектования детских объединений	контрольные посещения; беседы с учащимися, родителями; анализ итоговых справок посещение родительских собраний, собраний учащихся	Итоговая справка (30.09.2018)	Дылыкова В.В.
ежеквартально	Проверка журналов образовательной деятельности	Анализ ведения журналов	справка (до 20.11.2018, 20.02.2019; 20.05.2019;	Брюханова М.Ж.
февраль	Проверка содержания и организации образовательного процесса	анализ учебных занятий; анализ учебной документации;	Справка (до 15.03.2019)	Брюханова М.Ж.
апрель	Фронтальная проверка организации итоговых (зачетных) занятий в объединениях	посещение итоговых, контрольных занятий, испытаний; анализ итоговых испытаний;	справка (до 10.05.2019)	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
май	Обобщающий контроль документации педагогов по итогам образовательного процесса	Анализ отчетной документации педагогов	Приказ (до 25.06.2019)	Дылыкова В.В.

ИЮНЬ	Контроль организации образовательного процесса в летний период	Анализ нормативно – правовой документации, летних образовательных программ	Аналитическая справка (до 30.08.2019)	Дылыкова В.В.
-------------	--	--	---------------------------------------	---------------

3.4.Управленческая деятельность

Регламент работы Центра

Понедельник (еженедельно)	Планерка (Зам.дир-ра по УВР, гл.бухгалтер, экономист)
Среда (еженедельно)	Планерка педагогов Центра в филиале «Росток»
Пятница	Производственные совещания коллектива (по необходимости)

Педагогические советы Центра

Месяц	Тема	Ответственный
сентябрь	Итоги 2017-18 уч.г. , утверждение плана работы на 2018-19 уч.г.	Дылыкова В.В.
ноябрь	Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования в условиях ФГОС	Брюханова М.Ж.
январь	Промежуточные итоги учебного года. Результаты промежуточной диагностики.	Дылыкова В.В., Шелковникова Н.Г.
май	Итоги работы Центра за 2017-2018 уч.год. Утверждение программы летнего отдыха.	Дылыкова В.В.

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Работа методического совета

1.	Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса	сентябрь	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
2.	Подготовка педагога к аттестации. Новые требования.	сентябрь	Брюханова М.Ж.
3.	Рассмотрение новых разработок мероприятий	ноябрь	Брюханова М.Ж.
4.	Рассмотрение программы летнего отдыха «Лето-детям» с учетом дополнений и изменений	март	Дылыкова В.В.
5.	Анализ реализации образовательных программ. Проблемы и их решение.	май	Брюханова М.Ж.

3.5.2. Аттестация и повышение квалификации педагогов

1.	Аттестация педагогических работников	Октябрь-март	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
2.	Посещение методических семинаров	В течение года	Брюханова М.Ж.
3.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течении года	Брюханова М.Ж.

3.5.3. Программно-методическая деятельность

1.	Оказание помощи педагогам в разработке образовательных программ	август	Дылыкова В.В., Брюханова М.Ж.
2.	Разработка плана общих мероприятий Центра	август 2018 г.	Дылыкова В.В.
3.	Подготовка и проведение открытых мероприятий	В течение года	Брюханова М.Ж. педагоги

4.	Разработка программ летнего отдыха детей	Октябрь- февраль	Дылыкова В.В., педагоги
5.	Подготовка методических рекомендаций по разработке образовательных программ, о портфолио педагога, о критериях эффективности труда педагогов и др.	Октябрь-ноябрь	Брюханова М.Ж.

3.6. Здоровьесберегающая деятельность, работа по ОТ и ТБ

1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в учебных помещениях	В течение года	Шелковникова Н.Г., педагоги
2.	Проведение вводных инструктажей по ОТ и ТБ с педагогами и учащимися, а также перед проведением массовых мероприятий	Согласно с инструкцией по ОТ	Цыбикова М.К., Дылыкова В.В., педагоги.
3.	Проведение мероприятий по ЗОЖ и профилактике вредных привычек	В течение года	Брюханова М.Ж., педагоги
4.	Проведение мероприятий по безопасности ДД совместно с отделом пропаганды ГИБДД	В течение года	Брюханова М.Ж.
5.	Контроль за ведением документации по ОТ и ТБ	В течение года	Цыбикова М.К.

3.7. Социально-педагогическая деятельность

3.7.1. Работа в социуме. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1.	Разработка социально-педагогического паспорта Центра.	сентябрь	Брюханова М.Ж.
----	---	----------	----------------

2.	Консультирование родителей, законных представителей, опекунов по их правам и обязанностям, по законодательству в отношении детей, оставшихся без попечения родителей и т.д.	В течение года	Дылыкова В.В.
3.	Проведение сверки с данными по внутришкольному учету детей и создание банка данных учащихся, состоящих на учете в ПДН и КДН, неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей.	Сентябрь-октябрь	Брюханова М.Ж.
4.	Проведение сверки с учетами КДН и ЗП и ОДН с целью вовлечения в кружковую деятельность.	Сентябрь-октябрь	Брюханова М.Ж.
5.	Проводить сверку с отделом социальной защиты Администрации Железнодорожного района г.Улан-Удэ с целью вовлечения в кружковую деятельность детей, находящихся в ТЖС и СОП, в т.ч. при подготовке списков в ЛДП и ЗОЛ.	Сентябрь-октябрь Март-май	Брюханова М.Ж.
5.	Вовлечение в работу кружков детей, состоящих на учете в ПДН и КДН.	В течение года	Брюханова М.Ж., педагоги
6.	Проведение рейдов совместно с участковым ПДН	По необходимости	Брюханова М.Ж.
7.	Взаимодействие с дворовым инструктором. Вовлечение детей с спортивные мероприятия	В течение года	Брюханова М.Ж., Шелковникова Н.Г.
8.	Участие в собраниях ТСЖ, во встречах с депутатами и др.	В течение года	Дылыкова В.В., Шелковникова Н.Г, Брюханова М.Ж.

3.7.2. Работа с родительской общественностью

1.	Ярмарка образовательных услуг г.Улан-Удэ	1 сентября	педагоги
----	--	------------	----------

2.	Посещение родительских собраний в школе	Август, сентябрь	педагоги
3	Проведение Дня открытых дверей Центра	сентябрь	педагоги
4.	Родительские собрания в объединениях Центра	сентябрь	педагоги
5.	Участие родителей в праздничных мероприятиях, открытых занятиях	В течение года	педагоги

3.8. Организационно-массовая, воспитательная деятельность.

3.8.1. Участие детей и педагогов в мероприятиях городского, республиканского, всероссийского и международного уровня по отдельному плану.

3.8.2. Мероприятия Центра «Родник»

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Ответственные
сентябрь			
1.	День здоровья	Центр «Родник»	Педагоги
2.	Викторина «День знаний»		Тулеглович Т.В.
3.		Парк им. Орешкова	Педагоги
октябрь			
1.	Концертная программа, посвященная Дню Учителя	«Родник»	Педагоги
2	День музыки (Викторина киномуз)	«Родник»	Педагоги

3	День молодежи (КВН)	«Родник»	Раднаева С.Б.
ноябрь			
1	День молодежи (КВН)	«Родник»	Раднаева С.Б.
2.	День доброты (кормушки для птиц)	«Родник»	Бимбаева С.В., Гынденова О.Д.
3.	День рождения Деда Мороза	«Родник»	Тулелович Т.В.
4.	День Матери	«Родник»	Педагоги
декабрь			
1.	День чая	«Родник»	Раднаева С.Б.
2.	День толерантности (уроки добра)	«Родник»	Тулелович Т.В.
3.	Конкурс снежных фигур	«Родник»	Бимбаева С.В., Гынденова О.Д.
4.	Новогодняя выставка рисунков	«Родник»	Гынденова О.Д.
5.	Новогоднее представление	«Родник»	Бимбаева С.В.
январь			
1.	Зимние каникулы (по отдельному плану)	«Родник»	Педагоги
2.	Святочная неделя.	«Родник»	Педагоги
3.	День без интернета	«Родник»	Раднаева С.Б.
4.	День объятий	«Родник»	Тулелович Т.В.
февраль			
1.	Праздничная программа «Здравствуй, Белый месяц»	«Родник»	Педагоги
	День зимних видов спорта в России	«Родник»	Раднаева С.Б.
2.	День святого Валентина	«Родник»	Тулелович Т.В.
3.	День защитника Отечества	«Родник»	педагоги
март			
1.	Концертная программа посвященная 8 марта	«Родник»	Педагоги
2.	День земли	«Родник»	Гынденова О.Д., Бимбаева С.В.
3.	День работников культуры	«Родник»	Тулелович Т.В.

4.	Весенние каникулы (по отдельному плану)	«Родник»	Педагоги
апрель			
1.	День смеха	«Родник»	Раднаева С.Б.
2.	Пасха	«Родник»	Педагоги
3.	Тотальный диктант	«Родник»	Раднаева С.Б.
4.	Городской турнир по настольному теннису среди работников дополнительного образования	«Родник»	Раднаева С.Б.
май			
1.	День труда	«Родник»	Педагоги
2.	День победы	«Родник»	Педагоги
3.	День здоровья	«Родник»	Педагоги
4.	Отчетный концерт	«Родник» СШИ 28, ООШ 38	Педагоги

3.8.3. Мероприятия структурного подразделения «Росток»

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Ответственные
сентябрь			
1	Участие в ярмарке образовательных услуг, проведение мастер-класса	1 сентября 2018 Пл.Советов	Дылыкова В.В., педагоги Центра

2.	Участие в праздновании юбилея Железнодорожного района г.Улан-Удэ	Парк отдыха им.Орешкова	Отв. Дылыкова В.В.
3.	Участие в праздновании «Золотой осени»	СОШ №41	Николаева Е.Н.
3.	День открытых дверей:- для дошкольников - для школьников микрорайона -для родителей и учителей	Филиал «Росток»	Брюханова М.Ж., Шелковникова Н.Г., Данилина С.Г.
4.	Проведение спартакиады младших школьников «Олимпийские звездочки»	Школа №41	Шелковникова Н.Г., дворовый инструктор
октябрь			
1.	Концертная программа, посвященная Дню Учителя и Дню пожилого человека Выставка рисунков «Мой любимый учитель»	Филиал «Росток»	Данилина С.Г., Брюханова М.Ж.,
3.	Конкурс Мисс «Золотая осень». Ярмарка. Конкурс рисунков и поделок	филиал «Росток»	Сакуева А.А, Шелковникова Н.Г.
4.	День здоровья, организованный депутатом Гыргеновым М.Д., посвященный Дню Учителя	СОШ №41	Брюханова М.Ж.
5.	Посвящение в первоклассники	Филиал «Росток»	Сакуева А.А.
ноябрь			
1.	«Живет в России народ единый»- праздничная программа ко Дню народного единства.	Филиал «Росток»	Педагог по вокалу
2.	Развлекательно-познавательные мероприятия в осенние каникулы (по отдельному плану)	филиал «Росток»	Все педагоги
3.	Синичкин день. Конкурс скворечников и кормушек.	Филиал «Росток»	Сакуева А.А.

4.	Урок добра, посвященный Дню толерантности, совместно с Обществом инвалидов-колясочников «Без барьеров»	Филиал «Росток»	Брюханова М.Ж.
5.	Концертная программа «Свет материнской любви». Выставка творческих работ ко Дню Матери	филиал «Росток»	Данилина С.Г., педагог по вокалу
6.	Участие в конкурсе «Мама-педагог»	«Олимп»	педагоги
декабрь			
1.	«Нет вредным привычкам» - информационно-практическое занятие совместно с Центром-СПИД	филиал «Росток»	Брюханова М.Ж.
2.	«Новый год у ворот» - конкурс поделок на Елку.	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г.
3.	Благотворительные концерты. Изготовление поделок под елку.	Центр «Светлый»	Педагоги
4.	Новогоднее представление	филиал «Росток»	Данилина С.Г., все педагоги
5.	Городской турнир по шашкам	филиал «Росток»	Самбуева Л.А., Брюханова М.Ж.
январь			
1.	Зимние каникулы (по отдельному плану)	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г., Брюханова М.Ж.
2.	Экскурсия в театр «Ульгэр»	филиал «Росток»	Педагоги
3.	Игровая программа «Рождественские посиделки»	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г.
4.	«Татьянин день», развлекательная программа	филиал «Росток»	Николаева Е.Н.
февраль			

1.	Праздничная программа «Здравствуй, Белый месяц»	филиал «Росток»	Брюханова М.Ж.
2.	Игровая программа «Солдатушки-ребятушки», посвященная 23 февраля	филиал «Росток»	Сакуева А.А.
3.	Военно-спортивная игра «Вперед, мальчишки»»	Центр «Родник»	Шелковникова Н.Г.
4.	Выставка поделок и рисунков «Сагаалган в Бурятии»	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г., Данилина С.Г.
5.	Городской конкурс «Шагай наадан»	Филиал «Росток»	Брюханова М.Ж., Самбуева Л.А.
март			
1.	Конкурсно-развлекательная программа «Пусть всегда будет мама»	филиал «Росток»	Данилина С.Г., Сакуева А.А.
2.	Конкурс рисунков «Моя мама»	филиал «Росток»	Данилина С.Г., Гынденова О.Д.
3.	Профилактическое мероприятие с сотрудниками ГИБДД	филиал «Росток»	Брюханова М.Ж.
4.	Выставка работ детей в театре «Ульгэр»	Театр «Ульгэр»	Гынденова О.Д.
5.	Конкурс «А, ну-ка, девочки»	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г. Педагог по вокалу
6.	«Масленица широкая» – игровая программа	филиал «Росток»	Данилина С.Г., Сакуева А.А., педагоги
7.	Весенние каникулы (по отдельному плану)	филиал «Росток»	педагоги
апрель			
1.	Развлекательная программа «Несмеяну рассмеши»	филиал «Росток»	Сакуева А.А.
2.	Экологический праздник «День Земли»	филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г.

3.	«Пасха Красная» - праздничная программа	филиал «Росток»	Сакуева А.А., Шелковникова Н.Г.
4.	Конкурс рисунков «Воскресение Христово»	филиал «Росток»	Шабагорова Д.М.
май			
1.	Познавательная викторина «Слава солдату-победителю»	филиал «Росток»	Брюханова М.Ж.
2.	Война глазами детей» - конкурс рисунков	филиал «Росток»	Данилина С.Г., Гынденова О.Д.
3.	Концерт «Никто не забыт, ничто не забыто»	филиал «Росток»	Данилина С.Г., педагоги
4.	Отчетные концерты Центра «Родник» и филиала «Росток»	филиал «Росток», СОШ №41,64,38,28	Шелковникова Н.Г., Данилина С.Г., педагоги
5.	До свидания, АБВГДейка»- праздник для дошкольников	Филиал «Росток»	Шелковникова Н.Г.

3.8.4. Мероприятия клуба «Пента»

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Ответственные
сентябрь			
1.	Набор обучающихся в объединение	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А., Имитинов В.М.
2.	Игровые управждения на знакомство и сплочение вновь прибывших воспитанников «Мы вам очень рады!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А

3.	Трудовая акция «Пента-территория чистоты!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А., Имитинов В.М.
4.	Ситуационно-ролевая игра «Знай и выполняй правила дорожного движения!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
октябрь			
1.	Познавательная-игровая программа «Осенние посиделки!» Конкурс творческих работ «Дары осени!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Акция «Подари улыбку другу!» К всемирному дню улыбок (6 октября)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Флэш-моб по пропаганде ЗОЖ «Нескучная гимнастика»	Спортивная площадка	Самбуева Л.А., Имитинов В.М.
4.	Викторина для девочек «Девичьи секреты» К международному дню девочек(11 октября)	По городу	Самбуева Л.А.
ноябрь			
1.	Встреча с интересными людьми. Мастер-класс по канзаши «Чудилкино-творилкино»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Республиканский конкурс чтецов, посвященный Дню Матери (Пионеры Бурятии	Пионеры Бурятии	Самбуева Л.А.
3.	Благотворительная акция «Маршрут добрых дел» (Посещение одиноких пенсионеров микрорайона)	По домам пенсионеров	Самбуева Л.А., Имитинов В.М.
4.	Вечер общения «Дым уносящий здоровье» Международный день отказа от курения (16 ноября)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
5.	Выставка работ детей в ТСЖ «Багульник», посвященных Дню Матери	ТСЖ «Багульник»	Самбуева Л.А.

6.	Городской конкурс «Письмо маме» (КСМП)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
декабрь			
1.	Цикл бесед «Уроки профилактики». Тема месяца: «На улице морозно, на дорогах скользко!» (профилактика детского травматизма)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Интеллектуальный аукцион «Колесо удачи»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Творческая лаборатория Деда Мороза «Вместе украсим новогоднюю елку»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
4.	Праздничное мероприятие «Вдруг, как в сказке»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
январь			
1.	Зимние каникулы (по отдельному плану)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Познавательное мероприятие «Я, ты, он, она-вместе дружная семья!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Поэтический кросс «Мысль, вооруженная рифмами»	Клуб «Пента»	Педагоги
февраль			
1.	Конкурсная программа «А, ну-ка, мальчики»	Клуб «Пента»	Педагоги
2.	Познавательное мероприятие «Встречаем Белый месяц!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Бурятские народные традиции. Мастер-класс «Шагай наадан»	Филиал «Росток»	Самбуева Л.А.,
4.	Квест-игра «Супергерои»	Клуб «Пента»	Самбуева О.Н.
5.	Игра-поиск «История в памятниках»	Клуб «Пента»	
март			
1.	Оформление выставки в ТСЖ «Багульник» к Международному женскому дню	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А., Имитинов В.М.

2.	Фотовыставка «Селфи с мамой». Конкурсная программа «Веселые хозяйюшки»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Встреча широкой масленицы.	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
4.	XXI Международный фестиваль «Детство без границ», региональный этап(Пионеры Бурятии)	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
апрель			
1.	Всемирный день театра (27 марта) Встреча с интересными людьми. Мастер-класс от творческой студии «Калипсо» «Все мы, друзья, актёры!»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Всемирная акция «Час земли» (31 марта) Конкурс творческих проектов «Что нам делать с мусором?»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
3.	Игра-КВН «Смех, да и только»	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
4.	Конкурс смехоизмов	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
5.	Всемирный день здоровья (7 апреля) Мастер-класс от дворового инструктора «Здоровье – это здорово!»		
май			
1.	Благотворительная акция «Наследники Победы!». Поздравление ветеранов ВОВ и тружеников тыла в микрорайоне.	Клуб «Пента»	Самбуева Л.А.
2.	Оформление выставки ТСЖ «Багульник». Творческие работы воспитанников клуба.	Клуб «Пента»	
3.	Выступление детей на отчетном концерте Центра.		Самбуева Л.А.

3.9. Рекламно-информационная деятельность

№	Тема	Срок выполнения	Ответственный
1	Реконструкция сайта Центра Размещение информационных материалов и материалов рекламного характера на сайте Центра	Сентябрь – ноябрь. В течение года	Дылыкова В.В.
2	Сбор и обновление информации о деятельности Центра	В течение года	Дылыкова В.В., педагоги
3	Разработка рекламной продукции, освещающей деятельность центра	В течение года	
4	Взаимодействие со средствами массовой информации	В течение года	Дылыкова В.В., Цыбикова М.К.
5	Подготовка материалов, связанных с деятельностью для СМИ.	В течение года	Дылыкова В.В., педагоги
6	Заключение договоров на оказание услуг с учреждениями – социальными партнерами.	В течение года	Брюханова М.Ж., Шелковникова Н.Г.

4. План работы административно-хозяйственного отдела

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1. Организационные			
1.1	Проведение инструктажа по охране труда	сентябрь, декабрь, март, июнь	Шелковникова Н.Г.
1.2	Проведение осмотра технического состояния здания	август, май	Цыбикова М.К.
1.3	Проверка соблюдения техники безопасности и пожарной безопасности	Ежеквартально	

1.4	Заключение договоров с обслуживающими организациями: ТГК-14, МУП «Водоканал», Улан-Удэ энерго, поликлиника №6 и др.	Декабрь, январь	Цыбикова М.К.
2. Противоэпидемические (профилактические) мероприятия			
2.1	Проведение ежедневной уборки зданий Центра и филиала	Постоянно	УСП
2.2	Обеспечение прохождения всеми сотрудниками предварительных и периодических медицинских осмотров	1 раза в год (апрель)	Цыбикова М.К.
2.3	Отслеживание состояния укомплектованности аптек первой медицинской помощи	Постоянно	завхоз
2.4	Проведение дезинсекционных и дератизационных мероприятий	По графику	Цыбикова М.К.
2.5	Приобретение дезинфицирующих и моющих средств	Постоянно	завхоз
3. Мероприятия по улучшению санитарно-технического состояния			
3.1	Проведение промывки систем отопления.	до 25.08	завхоз
3.2	Замена перегоревших ламп на каждом рабочем месте	до 1.09.2018	завхоз
3.3	Анализ воды на соответствие требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода»	до 25.08	завхоз
3.4	Ремонт в кабинетах	июнь – август	Администрация, завхоз
4. Приобретение оборудования и материалов			
4.1	Приобретение канцелярских товаров	Сентябрь	завхоз
4.2	Приобретение мебели, техники и хозяйственного инвентаря	При наличии средств	завхоз
4.4	Приобретение «Журналов учета работы педагога дополнительного образования»	август	Дылыкова В.В.

