

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от «28» 08 2018 г.

Согласовано

Председатель Родительского актива

Сапрыкина А.А. Сапрыкина А.А.

«01» 09 2018 г.

УТЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДООЦ «Родник»

г. Улан-Удэ М.К.Цыбикова

«1» 09 2018 г.

Согласовано

Совет обучающихся

Протокол № 1 от «08» 09 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Родник» г. Улан-Удэ

Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАУ ДО ДООЦ «Родник» г. Улан-Удэ составлен в соответствии со следующими правовыми документами: Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (от 04.07.2014 г. №41 СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом МАУ ДО ДООЦ «Родник» г. Улан-Удэ.

### 1. Общие требования к переводу обучающихся

1.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы.

1.2. Педагог дополнительного образования по выполнению общеобразовательной общеразвивающей программы формирует переводные списки и подаёт их заместителю директора по УВР.

1.3. Директор по представлению заместителя по УВР издаёт приказ о переводе обучающихся на последующий год обучения.

1.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.5. Допускается обучение детей по нескольким дополнительным общеобразовательным программам при условии согласия родителей.

## **2. Общие требования к отчислению обучающихся**

2.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения по общеразвивающей дополнительной общеобразовательной программе;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

## **3. Общие требования к восстановлению обучающихся**

3.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе Учреждения, имеет право на восстановление для обучения с учётом мнения Наблюдательного Совета и Совета обучающихся, и при наличии в Учреждении свободных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения

3.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Цыбикова Марина Кимовна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022