

Согласовано _____

Председатель комиссии

Шелковникова Н.Г. *Шелковникова*

«28» марта 2016г.

Утверждаю

Директор МАУ ДО «ДООЦ

«Родник» г. Улан-Удэ»

Цыбикова М.К. *Цыбикова*

«28» марта 2016г.



Положение об образовательном учреждении

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Родник» г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение регулирует деятельность государственных, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей. Для негосударственных учреждений дополнительного образования детей данное Типовое положение выполняет функции примерного.

2. Образовательное учреждение дополнительного образования детей (далее именуется - учреждение) - тип образовательного учреждения, предназначение которого - развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Основные задачи учреждения:

-обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет;

-адаптация их к жизни в обществе;

-формирование общей культуры;

-организация содержательного досуга.

3. По инициативе детей в учреждении могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

4. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

5. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе иностранными.

6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Типовым Положением и собственным уставом.

7. Язык (языки), на котором (которых) ведется образовательный процесс в учреждении, определяется уставом учреждения.

8. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-невыполнение функций, определенных его уставом;

-реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

-качество реализуемых образовательных программ;

-соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

-жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса;

-нарушение прав и свобод обучающихся и работников учреждения;

-иное, предусмотренное законодательством РФ.

2. Организация учреждения.

1. Учреждение создается учредителем (учредителями) по собственной инициативе и регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством РФ (в ред. Постановления Правительства РФ от 22.02.97 №212). Допускается совместное учредительство.

2. Организационно-правовая форма учреждения определяется статусом учредителя (учредителей).

11. Отношение между учредителем (учредителями) и учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством РФ.

11. Права юридического лица у учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникает с момента его регистрации.

Учреждение как юридическое лицо имеет устав, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

4. Учреждение проходит аттестацию в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Целью и содержанием аттестации учреждения является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ и полноте их выполнения.

Аттестация проводится по заявлению учреждения один раз в пять лет.

Аттестация государственных, муниципальных и негосударственных учреждений проводится соответствующими органами управления образованием.

Для проведения аттестации учреждение представляет в соответствующий государственный орган управления образованием перечень документов, определяемых Министерством общего и профессионального образования РФ.

Состав аттестационной комиссии, ее председатель утверждаются приказом проводящего аттестацию органа. В состав комиссии не могут входить работники учреждения, проходящего аттестацию.

Заключение аттестационной комиссии является основанием для принятия органом, осуществляющим аттестацию, решения о признании учреждения аттестованным или не аттестованным.

Координация и контроль по проведению аттестации учреждения возлагаются на Министерство общего и профессионального образования РФ.

5. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании».

Свидетельство о государственной аккредитации, выдаваемое учреждению, подтверждает его государственный статус (тип, вид и категорию), определяемый в соответствии с уровнем и направленности реализуемых им образовательных программ. Требования, предъявляемые к учреждению, и критерии их отнесения к соответствующему типу, виду и категории устанавливаются Министерством общего и профессионального образования РФ.

6. Учреждение может иметь филиалы, отделения, структурные подразделения, которые по его доверенности могут осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица, в том числе иметь самостоятельный баланс и собственные счета в банковских и других кредитных учреждениях.

Филиалы и отделения учреждения проходят регистрацию по фактическому адресу, лицензирование, аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном для учреждения.

7. Учреждения в соответствии с законодательства РФ в праве образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

Указанные образовательные объединения создаются в целях развития в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими

уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

8. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение (учредителей), если это не влечет за собой нарушение обязательств или если учредитель (учредители), принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) учреждения его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

9. Ликвидация учреждения может быть осуществлена в установленном Законом РФ «Об образовании» порядке.

3. Основы деятельности.

1. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2. Учреждение по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии на данный вид деятельности. Обучающимся, сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство (удостоверение) о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии.

3. Учреждение, имеющее квалифицированные кадры и необходимую материально-техническую базу, по согласованию с другими образовательными учреждениями может осуществлять производственную практику обучающихся в данном учреждении, а также выполнять в установленном порядке заказы учреждений, предприятий, организаций на изготовление изделий, при этом тематика и содержание работы должны способствовать творческому развитию обучающихся в осваиваемой профессии.

4. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

5. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

6. В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в учреждении создается методический совет. Порядок его работы определяется уставом учреждения.

Учреждение оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским и юношеским общественным объединениям, организациям по договору с ними.

7. Деятельность детей в учреждениях определяется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок и др.)

8. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые педагогическим (методическим) советом учреждения.

9. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются уставом учреждения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа по месту жительства. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

10. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, если кружок не платный, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

11. Учреждение может создавать объединения в других образовательных учреждениях, предприятиях и организациях. Отношения между ними определяются договором.

4. Участники образовательного процесса

1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети, как правило, до 16 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2. Порядок приема детей в учреждение в части, не отрегулированной Законодательством РФ, определяется учредителем учреждения и закрепляется в его уставе.

3. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом учреждения и иными предусмотренными уставом актами.

4. Порядок комплектования персонала учреждения регламентируется его уставом. Для работников учреждения работодателем является данное учреждение.

5. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

6. Отношение работника учреждения и администрации регламентируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

7. Педагогические работники учреждения имеют право на:

-участие в управлении учреждением

-защиту своей профессиональной чести и достоинства

-свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

-социальные гарантии, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе.

8. Учреждение устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады) работникам на основе Единой тарификационной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

5. Управление и руководство.

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления учреждения являются совет учреждения, педагогический совет, общее собрание, попечительский совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом учреждения.

2. Непосредственное управление государственным или муниципальным учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

3. Прием на работу директора государственного учреждения осуществляется в порядке, определенном уставом учреждения, и в соответствии с законодательством РФ.

Директор муниципального учреждения назначается решением органа местного самоуправления, если иной порядок назначения не предусмотрен решением органа местного самоуправления.

4. Директор учреждения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- распоряжается имуществом образовательного учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;
- несет ответственность за свою деятельность перед учредителем.

6. Имущество и средства учреждения.

1. За учреждением в целях обеспечения его деятельности собственником (уполномоченным им органом) закрепляются здания, имущественные комплексы, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, культурного социального и иного назначения.

Земельные участки закрепляются за государственным или муниципальным учреждением в бессрочное бесплатное пользование.

Объекты собственности, закрепленные за учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством РФ.

Изъятие (или) отчуждение имущества, закрепленного за учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ.

2. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством РФ.

3. Деятельность учреждения финансируется его учредителем.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются: - собственные средства учредителя;

-бюджетные и небюджетные средства;

-имущество, переданное учреждению собственником (уполномоченным им органом); - средства родителей;

-добровольное пожертвование других физических и юридических лиц;

-средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг;

-доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;

кредиты банков и др. кредиторов;

другие источники в соответствии с законодательством РФ.

Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

4. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам учреждения отвечает учредитель в установленном законодательством РФ порядке.

5. Финансирование учреждения осуществляется на основании государственных (в том числе ведомственных) и местных нормативов в расчете на одного ребенка в зависимости от вида учреждения.

Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества детей.

Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя.

6. Учреждение может оказывать дополнительные платные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятие с детьми углубленным изучением предметов и другие услуги), по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.

Платная образовательная деятельность учреждения не относится к предпринимательской, если получаемый от нее доход за вычетом доли учредителя (собственника), реинвестируется в данное учреждение на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработную плату).

7. Учреждение в праве осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, предусмотренную уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

При осуществлении учреждением предусмотренной его уставом предпринимательской деятельности учреждение приравнивается к предприятию и попадает под действие законодательства РФ в области предпринимательской деятельности.

8. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности учреждения и приобретенные на эти доходы собственности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Цыбикова Марина Кимовна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022